

# **'25-26년 국제선 GDS 그룹 규정 및 판매지침**

**[차례]**

순서	내용
1	'25-26년 국제선 GDS 그룹 규정 및 판매지침
2	
3	

**[주요 개정 요약]**

일자	Version	개정 내용
2025.12.22	1차	'25-26년 국제선 GDS 그룹 규정 및 판매지침 1차

## '25년도 파라타항공 국제선 단체 운영 지침

### 1. 일반 단체 조건

- 가. 10명(GV10) 이상
- 나. 동일한 여정
- 다. 국제선 대리점 및 일반 그룹 대상

### 2. 기본 사항

구분	내용	
적용 기간	~ 2026.03.28	
판매 지역	한국 내 파라타항공(WE) 판매 여행사	
Stock Number	884	
예약 관련 주요 사항	1) On-line 노선에 적용 2) 모든 운임 규정은 SEG 별 해당 Fare basis 를 기준으로 각각 적용 예) Y/CLS + D/CLS → SEG 별 각 CLS 운임 규정 적용 3) 대기/SOTO/OPEN JAW 가능, 귀국일 미확정(OPEN TKT) 불가 4) 성 또는 이름이 없는 경우, LNU(Last Name Unkown) 또는 FNU(First Name Unkown) 입력 5) 결제수단 변경 불가 (환불 후 재구매: 환불수수료 징수) 6) 모든 항공권은 항공권 내 명시된 구간 순서대로 사용해야 함 (역순 사용불가) 미사용 항공권 (첫 구간의 탑승이 이루어지지 않은 경우)의 부분환불(미사용구간) 불가. (첫구간 탑승 후에는 부분환불 가능) 7) ADM/ACM 규정/운송규정/기내서비스 등은 규정 준수	
운임 적용 기준 및 유효기간	1) 왕복 여정의 경우 편도 운임 + 편도운임으로 운임 적용 2) 항공권의 유효기간: 전체 미사용 항공권은 발행일 기준 1년간 유효, 여행 개시 후에는 여행 개시일로부터 1년간 유효	
티켓 발권 기한	1) NMTL: D-14 2) TKTL: D-7 일(D-7 일 이전에 예약 시: 예약 후 즉시 발권) * Time Limit 은 추후 변경 가능하며 해당 PNR에 반영된 TL 준수 요망 3) 주의 사항 : TCP 2명 이상인 PNR 에서 일부 승객만 발권한 경우 미 발권 승객에게 TL 이 적용되어 전체 예약이 다 취소되므로 반드시 미 발권한 승객은 Divide 처리할 것	
유류할증료	1) 발권일 기준 편도 당 적용, YR TAX 형태로 징수 2) 성인과 소아는 동일한 금액이 적용, 좌석을 미 점유한 2 세 미만의 유아는 면제	
CHD와 INF 할인	1) 소아 -나이: 각 구간 탑승일 기준 만 2 세 이상 ~ 만 12 세 미만 (만 12 세 생일 전일까지 적용) -운임: 성인 운임 적용 * 소아 할인이 적용되지 않은 운임의 경우에도 반드시 소아로 예약할 것. (TAX 의 경우 국제선 CHD 규정에 따름)	
	2) 유아 - 나이: 각 구간 탑승일 기준 만 2 세 미만 - 운임: 성인과 동반하는 좌석 미 점유 유아 1인에게 적용	
	구분	유아운임
	비즈니스석	성인 운임의 10%
	일반석	성인 운임의 10%

### 3. 항공권 취소 수수료

(단위: 원)

단체 운임 수수료				
Fare Type	Class	지역	출발 50 분 전까지	
			변경 수수료	취소 수수료(OW)
Group	G	한국발 일본 노선	변경 불가	50,000
		한국발 베트남 노선	변경 불가	60,000
NO-SHOW 수수료				
체크인 시간 마감 후부터 NO-SHOW 수수료 적용			150,000	

\* 수수료 금액이 운임보다 클 경우 미사용 YR 및 TAX만 환불 가능

### 4. 변경/취소 수수료 면제 조건

구 분	적용대상	증빙서류 및 조건		AUTH NBR
사망	본인	증빙서류	사망증명서	A5WERW005
	본인의 가족	증빙서류	사망증명서/가족관계증명서	
질병	본인	증빙서류 및 조건	1) 수술/입원 일자가 항공편 출/도착일 포함 항공 일정 내 포함되는 경우 -확인서 상에 성명, 수술/입원 일자, 발급처 직인, 발급일자 기재되어야 함 2) 항공편 이용일 이전에 수술/입원한 경우라도, <b>항공편 이용 불가하다는 의사 소견서</b> 가 있는 경우	
	본인 외 여행 동반자	증빙서류	입원증명서 또는 진단서/가족관계증명서	
		조건	승객 본인의 가족이면서 승객 본인과 동일 여정인 경우에만 가능	
임신	본인	증빙서류	임신 확인서/진단서/의사소견서	
		조건	1) 태아 및 임신부의 건강상 문제로 항공편 탑승이 불가하다는 내용이 포함되어 있는 경우에 한정 2) 진단서/소견서 발급일이 항공권 발권일 이후인 경우에만 가능	

\* 재발행수수료 1회 면제

\* 가족의 범위: 배우자/자녀/부모/형제/자매/(외)조부모/(외)손자녀/배우자의 부모/배우자의 형제자매/자녀의 배우자 (단, 관계 증빙이 가능한 서류 첨부시에 적용 가능)

\* 천재 지변 및 불가항력으로 인한 결항시 수수료면제

## 5. Spell Change 규정 및 수수료

구분	내용		
Spell Change 규정 및 수수료	허용 범위	수수료(원)	수수료 적용 기준
	1) 그룹 인원의 20%내 동일 발음 내에서 이름 철자가 상이한 경우 또는 동일인으로 간주되는 경우 (글자수 제한 없음)  예시) HONG/GEELDONG→HONG/KILDONG  2) 발권 후 NAME CHANGE 불가  -예시) HONG/GEELDONG→KIM/CHULSOO	10,000	-발권 후 SPELL CHNG 시 SEG 당 수수료 징수  -변경시마다 수수료 징수
	1) 성/이름이 역순으로 입력된 경우 2) Middle Name 이 추가/변경되는 경우 3) 개명으로 인한 이름 변경으로 증빙서(초본, 여권)를 제출한 경우 4) 국내선 동일발음 영문예약 5) 개명으로 인해 변경이 필요한 경우 6) 성/이름에 모두 Full Name 으로 입력한 경우 7) 성에 성별, 이름에 Full Name 입력 또는 성에 Full Name, 이름에 성별 입력한 경우 8) INF 추가/삭제 또는 DOB 수정이 필요한 경우	미징수	해당 없음

\* 유아를 동반하는 성인의 이름 변경 시 유아 TKT 에 대한 재발행 필수

\* 유아 이름 변경 시 동반 성인 TKT 재발행 불요

\* 유아 이름 변경 시 성인과 동일 절차로 처리하되 수수료 미징수

## 6. 부가서비스 규정

구분	내용
사전 위탁 수하물 구매	1) 구매: 출발 24시간 전까지 구매 가능 (당사 홈페이지에서 구매 가능) 2) 환불: 출발 48시간 전까지 무료 환불 가능 (48시간 이내 환불 불가) 3) 변경: 48시간 전 까지만 환불 후 재구매 가능 (고객센터 통해 가능) * 이용 요금은 당사 홈페이지 통해 확인 가능 현장에서는 정가로 운영됩니다.
사전좌석 구매	1) 구매: 항공권 구매 시점~출발 전까지 구매 가능 (당사 홈페이지에서 구매 가능) 단, 일부좌석(Semi-Front Zone, General Zone)은 24시간 전 까지만 구매 가능 2) 환불: 출발 48시간 전까지 환불 후 재구매 가능 (48시간 이내 환불 불가) 3) 48시간 전 까지만 환불 후 재구매 가능 (고객센터 통해 가능) * 이용 요금은 당사 홈페이지 통해 확인 가능
BSCT	콜 센터 문의
이외 부가서비스	출발 48시간 전까지 무료 환불 가능

## 7. GRP NAME 규칙 및 PNR 생성 Entry 안내

### 가. GRP NAME 규칙

\* 여행사 대표 코드: 여행사 개별 공지 예정

\* 형식: [여행사 대표 코드] / [그룹 코드]

예시: PTA/CO(PTA 여행사 시리즈), ABC/HS(ABC 여행사 홈쇼핑)

\* 그룹 코드 분류표

분류	항목	코드	비고
SRS 성	소프트블럭	CO	일반 SRS
	ADM	DP	ADM 계약 PNR
	HARD	HD	전세계약 포함
	홈쇼핑	HS	홈쇼핑 전용
단발성	단발성 인센티브 단체	IN	인센티브, 계모임 등
	박람회 블록	EX	박람회, 전시회 등
	프로모션 운임	PR	프로모션 전용

### 나. 그룹 PNR 생성 Entry

	순서	Abacus / Sabre
1	단체명 입력	-C/WE/20ABC(여행사코드)CO(GROUPTYPE) <b>-C/WE/20ABC/CO</b>
2	여정 조회	131MARICNNRT¥WE
3	여정 작성	020G1
4	여행사 연락처 입력	9T*02-1234-1234 AGT 담당자
	*승객 연락처 / email 입력 필수	<b>3CTCM/8201012345678-2.1</b> <b>3OSI WE CTCM 01012345678/P2</b>
5	그룹 운임 작성	<b>3GRPS/TOURCODE&amp;FARE</b>
6	저장	ER

\* 현재 GRP PNR 은 세이버로 예약이 가능하며, GRP PNR Entry 관련하여 세부 문의는 세이버 HELPDESK를 통하여 문의 부탁드립니다.

\* GRP 발권은 **Shown / Net 발권(IT 발권 방식)**으로 진행하며, 반드시 TOURCODE 를 입력하셔야 합니다.(미 입력 시, ADM 발행될 수 있음)